

COURS

EN QUÊTE DE NOUVELLES TROUVAILLES

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

À la fin de ce cours, les participants seront en mesure d'entreprendre des recherches dans différents dépôts d'archives peu fréquentés par les généalogistes québécois. Ils sauront reconnaître l'utilité de certaines sources documentaires dans l'élaboration de leur histoire de famille.

OBJECTIFS PARTICULIERS

- Connaître l'existence de certains fonds d'archives, dignes d'intérêt, mais peu connus des généalogistes québécois.
- Connaître les principaux dépôts d'archives du Québec, autres que gouvernementaux, où sont conservés de nombreux fonds d'archives utiles aux généalogistes.
- Se familiariser avec différents instruments de recherche sur le web.
- Connaître les informations et les documents utiles lorsqu'on désire se rendre sur place pour y effectuer des recherches.

Par Josée Tétreault : joseetetreault@hotmail.com

[Documents d'intérêt pour ce cours](#)

Archives paroissiales

Où les retrouve-t-on ?

- À la paroisse : généralement au presbytère, parfois dans l'église
- Aux archives du séminaire de la région concernée
- Dans un centre d'archives agréé de la région
- À l'évêché

Quel genre de documents peut-on y retrouver ?

Manuscrits originaux tels que :

- Registres des baptêmes mariages, sépultures
- Abjurations
- Cahiers de visites de paroisse
- Registres des confirmations
- Registres des premières communions
- Cahiers de dîmes
- Cahiers de prônes : Cahier contenant les notes prises par le curé et le vicaire en vue des instructions hebdomadaires qui précèdent la messe.
- Registres des sociétés et confréries
- Dossiers sur les bancs
- Liste des membres de la Société de tempérance
- Registres des enfants de Marie
- Recensements paroissiaux
- Documents relatifs aux bénédictions de croix de chemin
- Documents relatifs aux cimetières
- Photographies
- Livres des commissaires d'école de la paroisse
- Dossiers de mariages
- Documents relatifs aux curés et au personnel laïc
- Fonds d'archives privés

Décrets d'érection, plans, livres des délibérations, correspondance, factures, livres des messes payées, actes notariés concernant la paroisse, registres des délibérations de la fabrique, dossiers de construction et de rénovation des biens de la fabrique, cahiers des recettes et dépenses, etc.

Archives diocésaines

Où les retrouve-t-on ?

- Dans les différents évêchés de la province (catholique)
- Université Bishop's (Diocèse anglican de Québec)

Quel genre de documents peut-on y retrouver ?

Manuscrits originaux tels que :

- Décrets
- Correspondance : dispenses de bans et autres dispenses
- Coupures de presse
- Notes historiques
- Recensements paroissiaux
- Documents concernant la gestion administrative et financière de la paroisse ainsi que l'achat, la vente, la construction, la rénovation et l'entretien de ses biens immobiliers
- Documents relatifs aux cimetières (propriétaires des lots)
- Érection de chemins de croix et d'associations pieuses, de la consécration de l'église et de diverses bénédictions
- Procès-verbaux des assemblées de syndics ainsi que des assemblées de fabrique et de paroissiens
- Cahiers d'annonces et prônes
- Feuilles paroissiaux
- Comptes rendus et listes d'invités lors des bénédictions
- Documents relatifs aux cimetières
- Archives de paroisses, dessertes et missions
- Photos
- Etc.

[Archidiocèse de Sherbrooke](#)

[Archidiocèse de Québec](#)

[Archidiocèse de Montréal](#)

Archives municipales

Où les retrouve-t-on ?

- À la municipalité : généralement à l'hôtel de ville
- Aux archives du séminaire de la région concernée
- Dans un centre d'archives agréé de la région

Certains documents relatifs à la municipalité peuvent se retrouver dans les greffes des notaires de la région.

Quel genre de documents peut-on y retrouver ?

Manuscrits originaux tels que :

- Livres des minutes
- Rapports de la municipalité
- Correspondance
- Listes d'électeurs
- Rôles d'évaluation et de perception
- Documents cartographiques
- Livres des dépenses
- Livres de réfection des chemins
- Photographies
- Dossiers et listes d'employés
- Fonds privés
- Plans cadastraux
- Etc.

Exemples : [Québec](#), [Gatineau](#), [Montréal](#), [Laval](#)

Archives scolaires

Où les retrouve-t-on ?

- Aux archives de la commission scolaire
- Aux archives du séminaire de la région concernée
- Dans un centre d'archives agréé de la région
- À la paroisse : généralement au presbytère

Quel genre de documents peut-on y retrouver ?

Manuscrits originaux tels que :

- Livres des délibérations : Noms des institutrices, salaires, rapports des inspecteurs d'école, documents relatifs à la construction d'écoles et au personnel, etc.
- Livres des commissaires d'école de la paroisse : Noms des institutrices qui se sont succédé, celui des inspecteurs d'écoles, des élèves qui obtenaient des récompenses, etc.
- Listes d'élèves
- Rapports d'institutrices
- Correspondance
- Contrats
- Pétitions
- Cahiers de votation
- Rôles de cotisations scolaires
- Photographies
- Etc.

Archives militaires

Où les retrouve-t-on ?

- Centre d'archives du Royal 22^e Régiment (Citadelle de Québec)
- Musée canadien de la guerre : Centre de recherche sur l'histoire militaire
- Musée McCord
- Musée les Voltigeurs de Québec
- Musée Stewart
- Etc.

Quel genre de documents peut-on y retrouver ?

- Cartes et plans
- Photographies
- Lettres originales
- Journaux intimes
- Cartes postales
- Enregistrements sonores
- Films
- Articles de journaux
- Manuels militaires
- Livres rares
- Médailles
- Etc.

Exemples : [Musée canadien de la guerre](#), [Le Projet Mémoire](#)

[Base de données des soldats du Québec morts en service](#)

Centres d'archives des communautés religieuses

Plusieurs communautés religieuses d'hommes et de femmes se sont implantées ou ont été fondées depuis le début de la colonie. De précieux documents d'archives ont été conservés et sont disponibles, surtout dans les communautés toujours en fonction.

[Religieuses hospitalières de Saint-Joseph](#)

[Congrégation de Notre-Dame](#)

[Sœurs grises de Montréal](#)

[Monastère des Augustines](#)

[Archives des Ursulines](#)

[Sœurs des Saints Noms de Jésus et de Marie](#)

[Archives des Jésuites au Canada](#)

[Archives des Sulpiciens](#)

Archives hospitalières

[Guide des archives hospitalières de la région de Québec 1639-1970](#)

[Les archives médicales – Bureau d'accès à l'information](#)

Centres d'archives des Universités québécoises

Nos universités québécoises francophones et anglophones se sont dotées de centre d'archives comportant une richesse documentaire fort surprenante, couvrant différentes époques de notre histoire et accessible tant aux étudiants qu'à la population en général.

[Archives de l'Université McGill](#)

[Archives de l'Université de Montréal : Collection Baby Atom](#)

Centres d'archives des séminaires

Les séminaires, mis sur pied dans différentes régions pour la formation postsecondaire, conservent de nombreux fonds d'archives privés de toutes provenances et portant sur des sujets très diversifiés. Il serait trop long de tous les énumérer mais nous en verrons tout de même quelques exemples particulièrement utiles pour les généalogistes.

Séminaire de Québec :

[Archives du Musée de la Civilisation](#)

Séminaire de Nicolet : 420 fonds et collections (1658-2014)

[Archives du séminaire de Nicolet](#)

Séminaire de Trois-Rivières : 900 fonds et collections (XVI^e - XXI^e siècles)

[Archives du séminaire de Trois-Rivières](#)

Séminaire de St-Hyacinthe : 700 fonds et collections

[Archives du séminaire de St-Hyacinthe](#)

Centres d'archives privés agréés du Québec

Le Québec compte quelque 36 centres d'archives privés reconnus et financièrement soutenus par Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ) et répartis dans les 12 régions administratives de la province. Ils recueillent, traitent, conservent et diffuse leurs propres collections d'objets et de documents et, dans certains cas, conservent des fonds pour BAnQ.

[Centre d'archives régionales des îles](#)

[Société d'histoire du Lac St-Jean](#)

[Musée ferroviaire canadien ATOM](#)

[Centre d'histoire de la Presqu'île](#)

[Archives Lanaudière](#)

[Société d'histoire de la Haute-Yamaska](#)

[Centre de ressources pour l'étude des Cantons de l'Est](#)

Autres centres d'archives

Plusieurs organismes, tant privés que publics et œuvrant dans différents domaines, disposent de fonds d'archives disponibles pour la consultation. Nous en présentons quelques exemples, espérant qu'ils aiguiseront votre curiosité pour en découvrir vous-mêmes d'autres directement reliés à vos sujets de recherche.

[Centre d'études acadiennes Anselme Chiasson](#)

[Hydro-Québec](#)

[Musée McCord](#)

[Bibliothèques](#)

[Archives de l'Assemblée nationale](#)

[Cimetières](#)

[Associations de famille](#)

[Archives Passe-Mémoire](#)

[Archives familiales et personnelles](#)

INSTRUMENTS DE RECHERCHE EN ARCHIVES

Des instruments de recherche concernant les archives peuvent être consultés sur internet. Ils regroupent un grand nombre de sources archivistiques recelant des perles de trouvailles qui n'attendent qu'à être découvertes pour enrichir les travaux des chercheurs.

[ARCHIVESCANADA.CA](#)

REGROUPEMENT DES SERVICES D'ARCHIVES PRIVÉS AGRÉÉS DU QUÉBEC
(RSAPAQ)

RÉSEAU DE DIFFUSION DES ARCHIVES DU QUÉBEC
(RDAQ)

PORTAIL DES ARCHIVES DES CANTONS DE L'EST

RECHERCHE SUR PLACE

Vous assurer que les documents que vous souhaitez consulter sont conservés dans le centre d'archives que vous vous apprêtez à visiter.

Vérifier si les archives que vous souhaitez consulter sont accessibles (accès non restreint).

Effectuer une pré-recherche sur le web afin de sauver du temps (obtenir les informations/cotes les plus précises possibles concernant les fonds/documents à consulter).

Vérifier :

- Horaire (ouverture, fermeture du midi, service en soirée, etc.)
- Jours fériés et périodes de vacances (Période des Fêtes et estivale)
- Tarifs de consultation et autres frais (monnaie requise)
- Rendez-vous requis ou non
- Nombre de personnes admises (si vous visitez en groupe)
- Équipement et matériel disponibles (lecteur/reproducteur de microfilms, photocopieur)
- Conditions de reproduction des documents (caméra et numériseur autorisés)
- Service d'aide à la recherche disponible (personnel et instruments de recherche)
- Délais pour obtenir les documents demandés
- Support des archives à consulter (papier, microfilms etc.)
- Doit-on demander les documents à l'avance (par téléphone, courriel, courrier, fax etc.); si oui, y a-t-il un formulaire spécifique à cet effet
- Accommodations diverses (exemple : stationnement, resto, casse-croûte etc.)

Consultez des personnes qui ont déjà effectué des recherches au lieu prévu.

Être accompagné d'une personne habituée au lieu prévu peut être efficace.

Bonnes Recherches !